



CENTRUM USŁUG
SPOŁECZNYCH
GMINY REDZIKOWO



Sprawozdanie z działalności Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo

I kwartał 2025

Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo powstało w wyniku przekształcenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupsku i swoją działalność rozpoczęło, zgodnie ustawą o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz uchwałą Rady Gminy Słupsk z dnia 27 października 2020r. Nr XXVII/284/2020, od dnia 1 stycznia 2021r. Celem powołania CUS jest integracja, rozwój i poszerzenie dostępności usług społecznych, tak by stanowiły one odpowiedź na konkretne potrzeby osób, rodzin czy grup społecznych. Misja CUS wykracza poza świadczenie pomocy osobom ubogim czy mniej zaradnym. Korzystanie z usług oferowanych w CUS nie wiąże się automatycznie z nabyciem statusu klienta pomocy społecznej.

W strukturach CUS funkcjonują:

1. Zespół ds. organizowania usług społecznych,
2. Zespół ds. realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej,
3. Zespół ds. realizacji świadczeń,
4. Zespół ds. księgowo-kadrowych,
5. Zespół ds. organizacyjno-administracyjnych,
6. Organizator społeczności lokalnej,

Centrum realizowało zadania wynikające z następujących ustaw i innych aktów prawnych:

1. ustawa o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
2. ustawa o pomocy społecznej,
3. ustawa o świadczeniach rodzinnych,
4. ustawa o funduszu alimentacyjnym,
5. ustawa o dodatkach mieszkaniowych,
6. ustawa prawo energetyczne,
7. ustawa o systemie oświaty,
8. ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
9. ustawa o wolontariacie,
10. ustawa o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej,
11. ustawa o karcie dużej rodziny,
12. ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
13. ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem",
14. ustawa świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
15. ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
16. ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
17. ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii,
18. ustawa o dodatku węglowym,
19. *ustawa o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw,*
20. uchwała Rady Ministrów w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu”,
21. ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

W I kwartale 2025r. łącznie na realizację zadań wydatkowano środki w wysokości - **5 586 569,51zł.**

z tego:

1. zadania zlecone gminie - 2 638 996,62zł,
2. zadania własne gminy - 2 461 979,50zł,
3. dotacja na zadania własne - 463 165,59zł.
4. pomoc dla obywateli Ukrainy przebywających
na terenie RP w związku z konfliktem zbrojnym - 22 427,82zł.

Wydatki w poszczególnych działach kształtowały się następująco:

Dział 851 OCHRONA ZDROWIA

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]	Wykonanie [%]
	851	Ochrona zdrowia	568 215,00	131 611,30	23,16
	85149	Programy polityki zdrowotnej	83 615,00	6 482,18	7,75
1	851-85149-4010-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7 150,00	1 608,14	22,49
2	851-85149-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 200,00	206,64	17,22
3	851-85149-4120-11	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	170,00	29,40	17,29
4	851-85149-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00	0,00	0,00
5	851-85149-4300-11	Zakup usług pozostałych	60 000,00	4 620,00	7,70
6	851-85149-4710-11	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	95,00	18,00	18,95
	85153	Zwalczanie narkomanii	5 000,00	0,00	0,00
7	851-85153-4300-11	Zakup usług pozostałych	5 000,00	0,00	0,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	350 000,00	103 961,12	29,70
8	851-85154-4010-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	48 960,00	10 442,62	21,33
9	851-85154-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 680,00	1 313,55	13,57
10	851-85154-4120-11	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	177,00	26,95	15,23
11	851-85154-4170-11	Wynagrodzenia bezosobowe	24 000,00	5 058,00	21,07
12	851-85154-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	0,00	0,00
13	851-85154-4220-11	Zakup środków żywności	4 000,00	4 000,00	100,00
14	851-85154-4300-11	Zakup usług pozostałych	242 183,00	82 060,00	33,88
15	851-85154-4390-11	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	8 000,00	560,00	7,00
16	851-85154-4510-	Opłaty na rzecz budżetu państwa	2 000,00	500,00	25,00

	11				
17	851-85154-4700-11	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 000,00	0,00	0,00
	85195	Pozostała działalność	129 600,00	21 168,00	16,33
18	851-85195-4300-11	Zakup usług pozostałych TRANSPORT SPECJALISTYCZNY	129 600,00	21 168,00	16,33
Razem:			568 215,00	131 611,30	23,16

DZIAŁ 852 POMOC SPOŁECZNA

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]	Wykonanie [%]
	852	Pomoc społeczna	10 351 983,51	2 701 283,69	26,09
	85202	Domy pomocy społecznej	730 000,00	229 686,82	31,46
1	852-85202-4330-11	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	730 000,00	229 686,82	31,46
	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	151 407,00	32 138,12	21,23
2	852-85205-3020-11	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 200,00	300,00	25,00
3	852-85205-4010-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	79 000,00	19 177,92	24,28
4	852-85205-4040-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6 711,00	6 710,87	100,00
5	852-85205-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	15 000,00	3 153,36	21,02
6	852-85205-4120-11	Składki na Fundusz Pracy	1 000,00	448,65	44,87
7	852-85205-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	0,00	0,00
8	852-85205-4210-13	Zakup materiałów i wyposażenia	6 000,00	0,00	0,00
9	852-85205-4260-11	Zakup energii	13 711,00	1 200,02	8,75
10	852-85205-4270-11	Zakup usług remontowych	20 000,00	0,00	0,00
11	852-85205-4280-11	Zakup usług zdrowotnych	261,00	260,50	99,81
12	852-85205-4300-11	Zakup usług pozostałych - Bezpieczny Zakątek	3 000,00	510,42	17,01
13	852-85205-4440-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 724,00	0,00	0,00
14	852-85205-4700-11	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00	0,00	0,00
15	852-85205-4710-11	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	1 300,00	376,38	28,95
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	113 000,00	17 906,29	15,85
16	852-85213-4130-13	Składki na ubezpieczenie zdrowotne- od zasiłków stałych	113 000,00	17 906,29	15,85
	85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	485 483,00	89 760,59	18,49
17	852-85214-3110-11	Świadczenia społeczne - zasiłki własne	285 483,00	58 378,19	20,45

18	852-85214-3110-13	Świadczenia społeczne - zasiłki okresowe	200 000,00	31 382,40	15,69
	85215	Dodatki mieszkaniowe	372 661,51	89 605,53	24,04
19	852-85215-3110-11	Świadczenia społeczne- dodatki mieszkaniowe	372 000,00	89 283,91	24,00
20	852-85215-3110-12	Świadczenia społeczne - BON ENERGETYCZNY	642,24	321,62	50,08
21	852-85215-4210-12	Zakup materiałów i wyposażenia - 3% kosztu bon energetyczny	19,27	0,00	0,00
	85216	Zasiłki stałe	1 236 000,00	306 440,42	24,79
22	852-85216-3110-13	Świadczenia społeczne - zasiłek stały	1 236 000,00	306 440,42	24,79
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	4 273 920,00	1 237 947,14	28,97
23	852-85219-3020-11	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	30 282,00	8 400,00	27,74
24	852-85219-3110-11	Świadczenia społeczne	48 600,00	7 874,19	16,20
25	852-85219-3110-12	Świadczenie pieniężne - wynagrodzenie dla opiekunów prawnych	76 000,00	45 873,48	60,36
26	852-85219-4010-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników - z własnych	2 109 000,00	589 842,67	27,97
27	852-85219-4010-13	Wynagrodzenia osobowe pracowników- z dotacji	126 522,00	33 150,00	26,20
28	852-85219-4010-13-02	Wynagrodzenia osobowe pracowników MOTYWACYJNY	348 000,00	0,00	0,00
29	852-85219-4040-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne- z własnych	183 767,00	183 766,70	100,00
30	852-85219-4040-13	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 478,00	14 478,00	100,00
31	852-85219-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne- z własnych	386 000,00	130 818,19	33,89
32	852-85219-4110-13	Składki na ubezpieczenia społeczne- z dotacji	24 000,00	4 000,00	16,67
33	852-85219-4110-13-02	Składki na ubezpieczenia społeczne MOTYWACYJNY	59 900,00	0,00	0,00
34	852-85219-4120-11	Składki na Fundusz Pracy- z własnych	52 850,00	13 841,78	26,19
35	852-85219-4120-13	Składki na Fundusz Pracy- z dotacji	3 000,00	500,00	16,67
36	852-85219-4120-13-02	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz MOTYWACYJNY	6 490,00	0,00	0,00
37	852-85219-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	60 000,00	3 853,08	6,42
38	852-85219-4260-11	Zakup energii	59 400,00	18 614,75	31,34
39	852-85219-4280-11	Zakup usług zdrowotnych	4 060,00	2 732,00	67,29
40	852-85219-4300-11	Zakup usług pozostałych	510 000,00	145 179,25	28,47
41	852-85219-4300-12	Zakup usług pozostałych 1,5%	1 000,00	0,00	0,00
42	852-85219-4360-11	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	13 500,00	3 393,08	25,13
43	852-85219-4410-11	Podróże służbowe krajowe	40 000,00	11 873,40	29,68
44	852-85219-4430-11	Różne opłaty i składki	4 500,00	2 945,00	65,44
45	852-85219-4440-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	83 246,00	10 000,00	12,01
46	852-85219-4700-11	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	15 000,00	2 418,70	16,12
47	852-85219-4710-11	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	14 325,00	4 392,87	30,67
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	900 000,00	147 168,02	16,35
48	852-85228-4010-11-W2	Wynagrodzenia osobowe pracowników - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ II - WKŁAD WŁASNY	2 000,00	0,00	0,00
49	852-85228-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne - własne	824,00	822,64	99,83
50	852-85228-4110-11-W2	Składki na ubezpieczenia społeczne - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ II - WKŁAD WŁASNY	345,00	0,00	0,00
51	852-85228-4120-11-W2	Składki na FP- KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ II - WKŁAD WŁASNY	49,00	0,00	0,00

52	852-85228-4170-11	Wynagrodzenia bezosobowe - własne	22 158,00	9 198,08	41,51
53	852-85228-4210-11-W1	Zakup materiałów i wyposażenia - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ I - WKŁAD WŁASNY	7 000,00	0,00	0,00
54	852-85228-4210-11-W2	Zakup materiałów i wyposażenia - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ II - WKŁAD WŁASNY	500,00	0,00	0,00
55	852-85228-4300-11	Zakup usług pozostałych - usługi opiekuńcze	450 000,00	75 477,30	16,77
56	852-85228-4300-11-W1	Zakup usług pozostałych - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ I - WKŁAD WŁASNY	10 318,00	0,00	0,00
57	852-85228-4300-11-W2	Zakup usług pozostałych - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ II - WKŁAD WŁASNY	3 306,00	0,00	0,00
58	852-85228-4300-12	Zakup usług pozostałych - usługa SUO	400 000,00	61 670,00	15,42
59	852-85228-4410-11-W1	Podróże służbowe krajowe - KORPUS WSPARCIA SENIORÓW MODUŁ I - WKŁAD WŁASNY	3 500,00	0,00	0,00
	85230	Pomoc w zakresie żywienia	330 100,00	100 168,08	30,34
60	852-85230-3110-11	Świadczenie społeczne	90 000,00	44 859,60	49,84
61	852-85230-3110-13	Świadczenia społeczne	240 100,00	55 308,48	23,04
	85295	Pozostała działalność	1 759 412,00	450 462,68	25,60
62	852-85295-3290-01	Świadczenia społeczne wypłacone obywatelom Ukrainy przebywającym na terenie RP - zasiłek okresowy, stały, posiłki, pogrzeb, DPS	3 210,00	3 209,70	99,99
63	852-85295-4170-11	Wynagrodzenia bezosobowe - zlecenia pozostałe	9 000,00	250,00	2,78
64	852-85295-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia - własne	11 600,00	1 038,71	8,95
65	852-85295-4220-11	Zakup środków żywności	53 280,00	2 142,19	4,02
66	852-85295-4300-11	Zakup usług pozostałych - z własnych	1 441 828,00	438 417,11	30,41
67	852-85295-4300-12-P	Zakup usług pozostałych - POMOST	5 296,00	5 295,15	99,98
68	852-85295-4610-11	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	110,00	109,82	99,84
69	852-85295-6060-11	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych COM	235 088,00	0,00	0,00
Razem:			10 351 983,51	2 701 283,69	26,09

DZIAŁ 853 POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]	Wykonanie [%]
	853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 658 179,00	152 041,48	9,17
	85395	Pozostała działalność	1 658 179,00	152 041,48	9,17
1	853-85395-2360-11	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	70 000,00	60 000,00	85,71
2	853-85395-2367-71-00	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	59 384,00	0,00	0,00

3	853-85395-2369-71-00	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	6 989,00	0,00	0,00
4	853-85395-4017-71-00	Wynagrodzenia osobowe pracowników	53 682,00	3 429,82	6,39
5	853-85395-4019-71-00	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6 318,00	403,51	6,39
6	853-85395-4117-71-00	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 242,00	590,62	6,39
7	853-85395-4119-71-00	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 088,00	69,48	6,39
8	853-85395-4127-71-00	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	1 342,00	62,11	4,63
9	853-85395-4129-71-00	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	158,00	7,31	4,63
10	853-85395-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	4 800,00	44,26	0,92
11	853-85395-4217-71-00	Zakup materiałów i wyposażenia	26 841,00	75,94	0,28
12	853-85395-4219-71-00	Zakup materiałów i wyposażenia	3 159,00	8,93	0,28
13	853-85395-4220-11	Zakup środków żywności	4 800,00	279,50	5,82
14	853-85395-4300-11	Zakup usług pozostałych	392 780,00	52 465,00	13,36
15	853-85395-4307-11-PS	Zakup usług pozostałych - transport osób z terenu Gminy Redzikowo - PREMIA SPOŁECZNA 82,52%	85 557,00	28 518,92	33,33
16	853-85395-4307-71-00	Zakup usług pozostałych	62 076,00	0,00	0,00
17	853-85395-4309-11-71	Zakup usług pozostałych - WKŁAD WŁASNY DO PROJEKTU 5.17	7 200,00	3 020,54	41,95
18	853-85395-4309-11-PS	Zakup usług pozostałych - transport osób z terenu Gminy Redzikowo - PREMIA SPOŁECZNA 17,48%	18 124,00	3 020,54	16,67
19	853-85395-4309-71-00	Zakup usług pozostałych	7 307,00	0,00	0,00
20	853-85395-4417-71-00	Podróże służbowe krajowe	895,00	0,00	0,00
21	853-85395-4419-71-00	Podróże służbowe krajowe	105,00	0,00	0,00
22	853-85395-4717-71-00	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	895,00	40,26	4,50
23	853-85395-4719-71-00	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	105,00	4,74	4,51
24	853-85395-6057-71-00	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	654 864,00	0,00	0,00
25	853-85395-6059-11-71	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - WKŁAD WŁASNY DO PROJEKTU 5.17	103 395,00	0,00	0,00
26	853-85395-6059-71-00	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	77 073,00	0,00	0,00
Razem:			1 658 179,00	152 041,48	9,17

DZIAŁ 854 EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]	Wykonanie [%]
	854	Edukacyjna opieka wychowawcza	20 000,00	0,00	0,00
	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	20 000,00	0,00	0,00

1	854-85415-3240-11	Stypendia dla uczniów - 20% własne	20 000,00	0,00	0,00
Razem:			20 000,00	0,00	0,00

DZIAŁ 855 RODZINA

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]	Wykonanie [%]
	855	Rodzina	7 499 448,00	2 736 244,36	36,49
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6 806 942,00	2 504 282,48	36,79
1	855-85502-3020-12-SR	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2 400,00	600,00	25,00
2	855-85502-3110-12-SR	ŚWIADCZENIA RODZINNE, FUNDUSZ ALIMENT , SKŁ EMERYT RENTOWE	6 518 153,00	2 435 893,56	37,37
3	855-85502-3110-12-SW	Świadczenia społeczne - KOORDYNACJA ŚWIADCZEŃ WYCHOWAWCZYCH	818,00	817,56	99,95
4	855-85502-3110-12-ZZ	Świadczenia społeczne- ZA ŻYCIEM	4 000,00	4 000,00	100,00
5	855-85502-4010-12-SR	Wynagrodzenia osobowe pracowników - ŚWIADCZENIA RODZINNE	205 000,00	39 268,80	19,16
6	855-85502-4040-12-SR	Dodatkowe wynagrodzenie roczne - ŚWIADCZENIA RODZINNE	14 457,00	14 456,89	100,00
7	855-85502-4110-12-SR	Składki na ubezpieczenia społeczne - ŚWIADCZENIA RODZINNE	35 543,00	7 366,19	20,72
8	855-85502-4120-12-SR	Składki na Fundusz Pracy - ŚWIADCZENIA RODZINNE	3 000,00	874,57	29,15
9	855-85502-4210-12-SR	Zakup materiałów i wyposażenia - ŚWIADCZENIA RODZINNE	5 000,00	0,00	0,00
10	855-85502-4210-12-ZZ	Zakup materiałów i wyposażenia - ZA ŻYCIEM 3% kosztów obsługi	124,00	0,00	0,00
11	855-85502-4300-12-SR	Zakup usług pozostałych - ŚWIADCZENIA RODZINNE	10 000,00	0,00	0,00
12	855-85502-4300-12-SW	Zakup usług pozostałych - koszty obsługi 3% KOORDYNACJA ŚWIADCZEŃ WYCHOWAWCZYCH	2 000,00	1 004,91	50,25
13	855-85502-4440-12-SR	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - ŚWIADCZENIA RODZINNE	5 447,00	0,00	0,00
14	855-85502-4700-12-SR	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej - ŚWIADCZENIA RODZINNE	1 000,00	0,00	0,00
	85503	Karta Dużej Rodziny	1 100,00	0,00	0,00
15	855-85503-4300-12	Zakup usług pozostałych	1 100,00	0,00	0,00
	85504	Wspieranie rodziny	171 787,00	54 126,29	31,51
16	855-85504-3020-11	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 600,00	600,00	16,67
17	855-85504-4010-11	Wynagrodzenie osobowe pracowników	94 013,00	34 999,65	37,23
18	855-85504-4010-13-02	Wynagrodzenia osobowe pracowników -DODATEK MOTYWACYJNY	24 000,00	0,00	0,00
19	855-85504-4040-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9 171,00	9 170,84	100,00
20	855-85504-4110-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	19 368,00	5 466,40	28,22
21	855-85504-4110-13-02	Składki na ubezpieczenia społeczne DODATEK MOTYWACYJNY	4 132,00	0,00	0,00

22	855-85504-4120-11	Składki na Fundusz Pracy	2 140,00	777,73	36,34
23	855-85504-4120-13-02	Składki na Fundusz Pracy DODATEK MOTYWACYJNY	588,00	0,00	0,00
24	855-85504-4210-11	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	575,03	28,75
25	855-85504-4280-11	Zakup usług zdrowotnych	874,00	874,00	100,00
26	855-85504-4410-11	Podróże służbowe krajowe	5 000,00	1 662,64	33,25
27	855-85504-4440-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 901,00	0,00	0,00
28	855-85504-4700-11	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	0,00	0,00
	85508	Rodziny zastępcze	400 000,00	134 063,58	33,52
29	855-85508-2900-11	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów, związków metropolitalnych na dofinansowanie zadań bieżących	400 000,00	134 063,58	33,52
	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	98 000,00	24 553,89	25,05
30	855-85513-4130-12	Składki na ubezpieczenie zdrowotne - świadczenia rodzinne	98 000,00	24 553,89	25,05
	85595	Pozostała działalność	21 619,00	19 218,12	88,89
31	855-85595-3290-01	Świadczenia społeczne wypłacone obywatelom Ukrainy przebywającym na terenie RP - świadczenia rodzinne	21 619,00	19 218,12	88,89
Razem:			7 499 448,00	2 736 244,36	36,49

Realizacja zadań przez poszczególne Zespoły Centrum Usług Społecznych
Gminy Redzikowo w I kwartale 2025r.

ZESPÓŁ DS. ORGANIZOWANIA USŁUG SPOŁECZNYCH

Do obowiązków koordynatora indywidualnych planów usług społecznych należy:

1. Przyjmowanie wniosków o objęcie usługami społecznymi
2. Przeprowadzenie rozpoznania indywidualnych potrzeb osoby zainteresowanej, w tym przeprowadzenie diagnozy w miejscu zamieszkania z osobami, które nie są w stanie dotrzeć do CUS,
3. Opracowywanie indywidualnych planów usług społecznych i ich aktualizacji
4. Monitorowanie realizacji indywidualnych planów usług społecznych
5. Koordynowanie usług społecznych udzielnych w ramach IPUS
6. Przeprowadzenie rozmów z osobami objętymi IPUS podsumowujących realizację planów
7. Prowadzenie poradnictwa dot. usług społecznych dla mieszkańców gminy
8. Informowanie o możliwości skorzystania z usług, promowanie usług społecznych realizowanych przez CUS oraz inne podmioty – promocja podczas wydarzeń, imprez, spotkań, rozmów z

- mieszkańcami, promowanie w mediach społecznościowych i stronie internetowej, przygotowanie materiałów go gazetki gminnej, ulotek i plakatów, tworzenie plakatów informacyjnych
9. Współpraca z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, jednostkami pomocniczymi, organizacjami pozarządowymi (ngo), podmiotami prywatnymi,
 10. Bieżące monitorowanie dostępnej infrastruktury usług społecznych Gminy Redzikowo,
 11. Pozyskiwanie środków na rozszerzenie zakresu usług społecznych realizowanych przez CUS
 12. Bieżąca współpraca z pracownikami CUS (pracownicy socjalni, psycholog, KIPUS, asystent osoby niepełnosprawnej), zlecenie realizacji usług, monitorowanie, omówienie realizacji i planu działania itp.
 13. Współpraca w zakresie opracowania koncepcji działania w ramach KIPUS i opracowania nowej dokumentacji potrzebnej do realizacji zadań
 14. Bieżące wykonywanie sprawozdań z realizacji działań KIPUS w ramach projektu CUS „Bliżej mieszkańców”, programu „Wspieraj Seniora”, „Opieka 75+”, Transportu na szczepienia
 15. Obsługa programu, monitorowanie wiadomości, wypełnianie sprawozdań, zapotrzebowań w systemie CAS („Wspieraj Seniora”) oraz TABELARIS (Transport na szczepienia)
 16. Monitorowanie środków w budżecie przeznaczonych na działania na rzecz osób z niepełnościami i opiekunów faktycznych, rodzin, seniorów, (opis faktur, sporządzanie zaangażowania itp.),
 17. Działania na rzecz Klubów Seniora: monitorowanie działalności, ustalenie harmonogramu spotkań, harmonogramu zajęć sportowych, stały kontakt z przewodniczącymi Klubów Seniora oraz sołtysami celem pozyskania lub przekazania niezbędnych informacji
 18. Organizowanie wycieczek, wyjazdów i wydarzeń,

W okresie sprawozdawczym opracowano 167 indywidualnych planów usług społecznych. Łącznie przyznano usługi na rzecz 214 osób (282 zleceń).

I. Poradnictwo indywidualne

a) na rzecz rodzin

W ramach rozwijania usług społecznych tutaj Centrum podejmuje się licznych form wsparcia rodzin ukierunkowanych na działania z obszaru edukacji, profilaktyki i zwiększające przyrost naturalny. Dodatkowo podejmowane przez CUS działania nastawione są na poprawę lub wzmocnienie obszarów funkcjonowania i zwiększające kompetencje. Rodzaj usług jest odpowiedzią na pojawiające się oczekiwania i wnioski, jak również jest zależny od dostępnej sieci wsparcia (instytucjonalnego i indywidualnego)

W ramach usługi objęto wsparciem 43 osoby

Poradnictwo	Ilość osób	Ilość godzin
Podolog	1	2
Psycholog dziecięcy	10	30
TUS	1	3

Fizjoterapia	14	19
Logopeda	5	12
Radca prawny	2	2
Psycholog	10	24
SUMA	43	92

b) na rzecz osób z niepełnosprawnościami i opiekunów faktycznych

Podejmowane przez Centrum aktywności na rzecz osób z niepełnosprawnościami i opiekunów faktycznych nastawione są na utrzymywanie sprawności w zakresie codziennego funkcjonowania, poprawę stanu zdrowia lub opóźniania zależności osób z niepełnosprawnościami od pomocy osób drugih. Rodzaj usług jest odpowiedzią na pojawiające się oczekiwania i wnioski, jak również jest zależny od dostępnej sieci wsparcia (instytucjonalnego i indywidualnego)

W ramach usługi objęto wsparciem 43 osoby (w tym 13 seniorów)

Poradnictwo indywidualne		
Poradnictwo	Ilość osób	Ilość godzin
Podolog	27	30
Fizjoterapia	2	3
Radca prawny	2	2
Dietetyk	7	7
Psycholog	4	8
Logopeda	1	1
SUMA	43	51

II. Poradnictwo zdrowotne

W ramach usługi objęto wsparciem 30 osób (w tym dla 11 seniorów)

III. Pakiet

Poradnictwo	Ilość osób	Ilość godzin
Dietetyk	5	11
Podolog	19	21
Psycholog dziecięcy	1	6
Fizjoterapia	5	7
SUMA	30	45

pomocowy

Mycie okien		
Ilość usług	12	
Ilość osób	12	

Porządkowanie nagrobków		
--------------------------------	--	--

Ilość usług	0
Ilość osób	0

Rąbanie drewna	
Ilość usług	1
Ilość osób	1

Sprząatanie mieszkania	
Ilość usług	6
Ilość godzin	29
Ilość osób	6

IV. Usługa rehabilitacyjna

W ramach usługi rehabilitacyjnej objęto wsparciem 118 osób (w tym 29 seniorów). Przyznano n/w usługi:

Usługi rehabilitacyjne		
Usługa	Ilość wniosków	Ilość godzin
Usługa rehabilitacyjna	60	372
Usługa rehabilitacyjna - logopeda	3	24
Usługa rehabilitacyjna - rehabilitacja domowa	1	6
SUMA	64	402

V. Konsultacja psychiatryczna

W ramach usługi objęto wsparciem 8 osób (w tym 2 seniorów)

Poradnictwo	Ilość osób	Ilość godzin
Konsultacja psychiatryczna - gabinet	6	6
Konsultacja psychiatryczna - miejsce zamieszkania	2	2
SUMA	8	8

VI. Programy

1. Program „Opieka 75+”

Otrzymana dotacja na 2025 rok z budżetu państwa w ramach Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka 75+”

- a) usługi opiekuńcze dla osób powyżej 75 r. ż. : 42 833,00 zł
- b) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób powyżej 75 r. ż.: 16 797,00 zł

Dofinansowanie wynosi 60%.

Gmina Redzikowo w dniu 01.04.2025r. złożyła oświadczenie o przyjęciu dotacji z Programu „Opieka75+” – edycja 2025r. Wkrótce będzie podpisana umowa z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim oraz wyłonienie realizatora na wykonanie ww. usługi. Czas realizacji usługi zaplanowany jest od maja 2025r. do grudnia 2025r.

W ramach Programu zaplanowano objęcie 15 osób pomocą w formie usług opiekuńczych oraz 25 osób w formie specjalistycznych usług opiekuńczych.

W I kwartale 2025r. program nie był realizowany.

2. Program „Korpus Wsparcia Seniorów”

Moduł I usługi sąsiedzkie

Otrzymano 83,270,00 zł – całkowita kwota dofinansowania z budżetu państwa na realizację Modułu I w roku 2025w ujęciu rocznym (zapotrzebowanie max 80%).

W ramach Programu zaplanowano objęciem 10 osób pomocą w formie usług sąsiedzkich w okresie od stycznia do grudnia 2025r.

W pierwszym kwartale wsparciem objęto 11 środowisk, usługę sąsiedzką świadczą osoby z najbliższego otoczenia osoby wymagającej tego wsparcia.

W I kwartale 2025r. poniesiono koszty w łącznej kwocie 20.800,00 zł (umowy zlecenia) + 240,00 zł (pierwsza pomoc), + 695,57zł (środki ochrony indywidualnej), + 22,50 zł (identyfikatory). Łącznie 21758,07 zł.

Moduł II – wsparcie finansowe gmin w realizacji usług opiekuńczych poprzez świadczenie „opieki na odległość” na rzecz osób w wieku powyżej 60 lat i więcej poprzez:

- a) dofinansowanie zakupu lub dzierżawy oraz kosztów użytkowania tzw. opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa

W ramach Modułu II otrzymano 24 800,00 zł na pokrycie kosztów dzierżawy opasek bezpieczeństwa wraz z obsługą system (tzw. teleopieka).

W ramach Programu zaplanowano objąć ww. formą wsparcia 45 osób w okresie styczeń - grudzień 2025r. w dniu 28.01.2025r. podpisano umowę z firmą HRP Care Sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi.

Dofinansowanie wynosi 80%.

Obecnie 41 osób korzysta z usługi teleopieki.

W I kwartale 2025r. poniesiono koszty w łącznej kwocie 6 204,22 zł z tego dofinansowanie 4 963,38 zł (80%) oraz 1 240,84 zł (20%) wkład własny.

Ponadto istnieje możliwość objęcia ww. formą pomocy 5 osób pokrywając koszty z budżetu Gminy.

Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo ma na stanie łącznie 50 opasek bezpieczeństwa.

3. Program Opieka Wytnieniowa – edycja 2025

Gmina Redzikowo - Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo w 2025 roku , w wyniku przystąpienia do Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 finansowanych z Funduszu Solidarnościowego, pozyskało środki finansowe na realizację na łączną kwotę 380 052,00zł.

Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności(zgodnie z art. 5 i art. 62 ww. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych). Program był realizowany w dwóch formach: dziennej i całodobowej.

Realizacja opieki wytnieniowej w formie dziennej w miejscu zamieszkania rozpoczęła się od 01.04.2025. Do tej formy wsparcia zakwalifikowanych zostało 18 opiekunów osób z niepełnosprawnością.

Realizacja opieki wytnieniowej w formie całodobowej w miejscu wskazanym przez uczestnika rozpoczęła się od 24.02.2025. Z tej formy wsparcia w I kwartale skorzystały 3 osoby na kwotę 12 500,00zł. Koszty realizacji tego zadania będą poniesione w kwietniu 2025r..

W/w Program realizowany jest zarówno w formie dziennej i w formie całodobowej również w Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Lubuczewie na podstawie porozumienia wykonawczego podpisanego pomiędzy jednostkami – CUS i COM.

4. Program Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością – edycja 2025

Gmina Redzikowo - Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo w 2025 roku , w wyniku przystąpienia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 finansowanych z Funduszu Solidarnościowego, pozyskało środki finansowe na realizację tego zadania na łączną kwotę 904 434,00zł.

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Zadaniem Programu jest poprawa jakości życia osób z niepełnosprawnościami w szczególności poprzez:

- poprawa jakości życia osób z niepełnosprawnościami, umożliwienie niezależnego życia;
- wsparcie w postaci pomocy asystenta w wykonywaniu czynności dnia codziennego takich jak: wyjście, powrót lub dojazd z uczestnikiem w wybrane przez uczestnika miejsca;
- pomoc asystencką w załatwianiu przez uczestnika spraw urzędowych;
- wsparcie w korzystaniu przez uczestnika w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych, sportowych itp.;

Na dzień 31.03.2025 roku zatrudnionych mamy 40 asystentów którzy wspierają 44 osoby z niepełnosprawnością. Na pomoc asystencką wydano kwotę 83 515,47zł.

5. „ Wykorzystanie krioterapii w profilaktyce zdrowotnej i terapii mieszkańców Gminy Redzikowo

Program skierowany jest do mieszkańców gminy Słupsk w kategorii wiekowej 40+, posiadających stan zdrowia pozwalający na korzystanie z krioterapii poświadczony opinią lekarską w tym:

- osoby z niepełnosprawnościami,
- zagrożone chorobami cywilizacyjnymi,
- chorujące na schorzenia w których krioterapia ma znaczenie lecznicze i poprawia komfort życia,
- osoby poniżej 40-go roku życia mogą skorzystać z krioterapii na podstawie skierowania lekarskiego.

W ramach programu wystawiono 127 skierowań. W ich ramach wykonano 650 cykli zabiegowych dla: 65 osób (38 kobiet i 27 mężczyzn).

VII Działania na rzecz seniorów

Seniorzy mają możliwość skorzystania z usług mających zarówno na celu zwiększenie bezpieczeństwa (Koperta Życia. Teleopieka), odpowiedniej opieki w miejscu zamieszkania (usługi opiekuńcze, OPIEKA 75+), poprawy sprawności (specjalistyczne usługi opiekuńcze), wsparcia psychologicznego, aktywnego spędzania czasu wolnego (Kluby Seniora, wycieczki, okolicznościowe spotkania, zajęcia

sportowe, kino, teatr, basen), jak również po ukończeniu 60 r. ż. otrzymują Gminną Kartę Seniora, która uprawnia Seniorów do skorzystania z ulg np. na przejazdy transportem publicznym, skorzystanie z basenu.

W ramach działań na rzecz Seniorów zorganizowano/zrealizowano:

1. Karnawałowy Bal Seniora w Hali widowiskowo-sportowej w Jezierzycach (14.02.2024r.) dla 160 seniorów;
2. Program Koperta Życia- wydano 6 kopert życia;
3. Zlecenie prowadzenia zajęć sportowych dla 16 zgłoszonych Klubów Seniora.
4. Zlecenie prowadzenia zajęć w 5 Klubach Seniora: Klub Senior + w Jezierzycach oraz w Klubach Seniora w Bukówce, Lubuczewie, Krępie Słupskiej i Strzelinie. (średnio 10 h zajęć/miesięcznie w jednym Klubie Seniora).
5. Zwrot za poczęstunek kwartalny dla Klubów Seniora (do 70 zł raz na kwartał) – dokonano 13 zwrotów dla klubów, które zawnioskowały o zwrot.
6. Dofinansowywanie biletu wstępu na basen i kręgielnie dla Gminnego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Redzikowie – łącznie dofinansowano kwotę 900,00 zł tj. 3 miesiące w których GUTW wystąpił o dofinansowanie.
7. Karta Seniora 60+

W okresie sprawozdawczym wydano:

- 73 Karty Seniora
- 674 karnety na OSiR
- sprzedano 119 biletów za 1 zł na transport ZIM

5. Klub Senior + w Siemianicach

Od początku roku odbywają się w Klubie cykliczne zajęcia rękodzielnicze, zajęcia kulinarne oraz treningi pamięci. Co najmniej raz w miesiącu organizowane jest grupowe wyjście do teatru, kina czy filharmonii. Ostatnio Seniorki brały udział w projekcie realizowanym przez fundację Imperio ze Słupska pt. O twórcach ludowych regionu – Danuta Sroka oraz zespół folklorystyczny „Zgoda”. Co najmniej raz w miesiącu w klubie organizowane jest tematyczne wydarzenie. W styczniu odbyła się rocznica klubu, w lutym bal seniora oraz Dzień z Babcią w Klubie Senior +, w marcu Dzień Kobiet, czyli dzień SPA, w kwietniu spotkanie z fundacją Imperio oraz udział w Konkursie na palmę wielkanocną w Swołowie. Regularnie promujemy nasze działania w media społecznościowych.

VIII Działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami

1. Zajęcia na basenie z instruktorem dla osób z niepełnosprawnością.

Od stycznia 2025 realizowane są zajęcia grupowe na basenie z instruktorem dla osób z niepełnosprawnością. W zajęciach uczestniczy 6 osób z niepełnosprawnością wraz z ich opiekunami. Zrealizowano 20 godzin zajęć. Na te zadanie w I kwartale wydano kwotę **6 620,00zł.** (wynajem brodzika na basenie oraz usługa instruktora z odpowiednimi kwalifikacjami)

IX Działania na rzecz rodzin

1. Karta Dużej Rodziny 3+

W okresie sprawozdawczym wydano:

- 54 KDR
- 14 rodzin złożyło wniosek o KDR
- 175 rodzin odebrało karnety na OSiR
- suma zwrotów za bilety szkolne dla uczniów 6960,46 zł

2. Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny

W okresie sprawozdawczym

- rozpatrzono 18 wniosków (nowe rodziny, rodzice dorosłych dzieci, duplikaty)

X Działania w ramach organizowania społeczności lokalnej

L.p.	Działanie	Termin/ godzina/ miejsce	Lokalni partnerzy
1.	Spotkanie Grupy Wsparcia Opiekunów Faktycznych Osób z Niepełnosprawnościami.	07.01.2025r.	
2.	Kolędowanie w Strzelinie.	31.01.2025r.	Sołectwo Strzelino, Ośrodek Kuratorski w Strzelinie, Ośrodek Resocjalizacji Stowarzyszenia Solidarni PLUS
3.	WOŚP Bieg, udział w wydarzeniu jako partner. Główny organizator UG Redzikowo.	26.01.2025r. 13:00-16:00	UG Redzikowo, Ośrodek Resocjalizacji Stowarzyszenia Solidarni PLUS

4.	WOŚP Marsz Seniorów pod hasłem „Policz się z cukrzycą”.	26.01.2025r. 17:00-20:00	Kluby Seniora
5.	Spotkanie grupy wsparcia opiekunów OzN.	04.02.2025	
6.	Spotkanie Gminnej Rady Konsultacyjnej ds. OzN	10.02.2025	COM
7.	Ogłoszenie Otwartego konkursu ofert regranting.	12.02.2025	
8.	Bal Seniora.	14.02.2025	ZS Jezierzycze, Spółdzielnia Bociek,
9.	Spotkanie Gminnej Rady Konsultacyjnej ds. OzN. Spotkanie w COM.	17.02.2025	COM Lubuczewo
10.	Spotkanie grupy wsparcia opiekunów OzN Mapa Marzeń.	04.03.2025	
11.	Rozstrzygnięcie Otwartego Konkursu Ofert- regranting.	04.03.2025	Stowarzyszenie Pozytywni.
12.	Dzień Kobiet w Ładowisku Kultury.	08.03.2025	CKiBK Redzikowo Ładowisko Kultury

XI Usługi door to door:

1. Od 01.01.2025r. do 31.03.2025 r. z transportu door – to – door skorzystało 24 nowych użytkowników. Zrealizowano 1.286 transportów, w tym: cel społeczny 1.114 osób, cel zawodowy 9 osób, cel zdrowotny 247 osób. Transport realizują dwa auta które łącznie przejechały 21.771 km.
2. Przyjmowanie zgłoszeń od klientów, przygotowywanie harmonogramów dla kierowcy.
3. Przyjmowanie oświadczeń składanych przez osoby korzystające z usługi, oświadczeń o przetwarzaniu danych osobowych,
4. Prowadzenie dokumentacji w związku z wykonywanymi obowiązkami, tj. harmonogramy dnia, rozliczenia auta, prowadzenie zestawień w formacie Excel,
5. Bieżąca komunikacja z osobami korzystającymi z usługi transportowej, podtrzymywanie miłej i życzliwej atmosfery.
6. Pobieranie odpłatności za przejazd i obsługę mobilnej kasy fiskalnej, wydawanie paragonów, codzienne rozliczenia się z raportów dobowych oraz miesięcznych z kasjerem CUS,

7. Ścisła współpraca z kierowcą w szczególnych przypadkach związanych z bezpiecznym przewozem osób z niepełnosprawnością poruszających się na wózkach inwalidzkich,
8. Informowanie klientów korzystających z usługi transportowej o możliwościach otrzymania pomocy z tut. CUS Gminy Redzikowo, przy okazji transportów do miejscowości na terenie Gminy Redzikowo bieżąca dystrybucja materiałów promujących działania CUS Gminy Redzikowo,
9. Bieżąca współpraca z pracownikami Centrum Usług Społecznych w tym z pracownikami socjalnymi, koordynatorami planów usług społecznych.

XII Transport specjalistyczny

II ŚDS ul Jana Pawła II – 4 osoby

Fundacja Przyszań – 4 osoby

WTZ ul. Skłodowskiej, obecnie ul Szczecińska- 4 osoby

WTZ ul Długosza -2 osoby

COM Lubuczewo- 16 osób

łącznie w I kwartale 2025 roku z usługi korzystało 30 osób.

XIII Asystent osoby niepełnosprawnej

W pierwszym kwartale 2025 roku, z usługi asystenta osoby niepełnosprawnej skorzystało 14 środowisk. W międzyczasie z usługi zrezygnowała 1 osoba, zaś 3 beneficjentów zmarło. Obecnie z usługi asystenta korzysta 10 środowisk.

XIV Asystent rodziny

Działania asystenta rodziny wynikają z ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (dz. U. z dnia 21 lipca 2011r.)

- liczba rodzin objętych asystenturą – 21

- liczba dzieci w rodzinach objętych asystenturą – 44

- liczba dzieci przebywających w pieczy – 7

XV Inne

1. Współpraca z Fundacją Pomocy Dzieciom i Osobom Chorym „Kawałek Nieba”

Tut. Centrum współpracuje z Fundacją Pomocy Dzieciom i Osobom Chorym „Kawałek Nieba” od 2011 roku. Jej prezesem nieprzerwanie jest Pani Alicja Szydłowska – Budzich. Fundacja podejmuje się działań pomocowych zmierzających do realizacji statutowych zadań. W

ramach wieloletniej współpracy Fundacja była i wciąż jest realizatorem licznych form pomocy dla mieszkańców gminy Redzikowo.

W okresie sprawozdawczym tj. od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. za pośrednictwem Fundacji „Kawałek Nieba” umożliwiono pozyskanie różnorodnych form wsparcia dla 8 rodzin z terenu gminy, m. in.:

-przekazano 5 paczek zawierających żywność, książeczki dla dzieci, zabawki, maskotki, odzież, obuwie,

-zrefundowano poniesione wydatki związane z konsultacjami specjalistycznymi, zakupem leków suplementów diety i środków pomocniczych (3.026,66 zł),

-założono 2 subkonto (środki z 1,5%),

-kontynuowano działania pomocowe, które zostały zainicjowane na wniosek tut. Centrum w latach poprzednich (m.in. comiesięczna refundacja zakupionych leków, żywności., dojazdu na leczenie, konsultacje specjalistyczne).

Łącznie przekazano wsparcie na rzecz 13 osób

GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

W I kwartale 2025r. na realizację zadań Komisji wydano środki w wysokości 103 961,12 zł

Na poszczególne zadania określone w harmonogramie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w I kwartale 2025, wydatki kształtowały się następująco:

Zestawienie wydatków za I kwartał 2025

	§ 85154 przeciwdziałanie alkoholizmowi	
§ 4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników: psycholog	10 442,62
§ 4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1 313,55
§ 4120	Składki na Fundusz pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	26,95
§ 4170	Wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	5 058
§ 4210	Zakup materiałów i wyposażenia; imprezy bezalkoholowe, programy profilaktyczne	0
§ 4220	Zakup środków żywnościowych	4000

§ 4300	Zakup usług pozostałych: zajęcia zimowe w świetlicach porozumienie w spr Ośrodka Pomocy Osobom Nietrzeźwym i Bezdomnym w Słupsku oraz Punktu Interwencji Kryzysowej w Słupsku	82 060
§ 4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii: wynagrodzenie biegłych sądowych	560
§ 4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa: zakup znaków sądowych	500
§ 4700	szkolenia	0
		103 961,12
	§ 85153	0
		103 961,12

1. Z punktu Konsultacyjno– Informacyjnego skorzystało 17 osób, w tym: członkowie rodzin osób uzależnionych, osoby uzależnione, przedstawiciele instytucji pomocowych, członkowie rodzin, w których występuje zjawisko przemocy. Każda z osób uzyskała informację o miejscach, gdzie może uzyskać specjalistyczną pomoc.
2. Do Komisji wpłynęło 7 wniosków o zobowiązanie do leczenia odwykowego. W przypadku każdego wniosku występowało do policji z wnioskiem o wydanie opinii na temat nadużywania alkoholu przez osoby zgłoszone do Komisji.
3. Z 6 osobami przeprowadzono rozmowy motywujące. 4 osoby podjęły dobrowolne leczenie odwykowe.
4. Skierowano 5 wniosków do Sądu o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego.
5. Zlecono biegłym przeprowadzenie 5 badań i wystawienie opinii na temat uzależnienia od alkoholu i wskazania odpowiedniego zakładu leczenia odwykowego.
6. Uczestniczono w spotkaniach i konsultacjach grup diagnostyczno-pomocowych w rodzinach dotkniętych przemocą, gdzie również występuje zjawisko nadużywania substancji psychoaktywnych – dotyczy 10 rodzin.
7. Współpracowano z kuratorami Sądu Rejonowego w Słupsku w zakresie pomocy osobom oraz ich rodzinom, co do których toczy się postępowanie w sprawach o nałożenie obowiązku leczenia odwykowego lub osób w stosunku do których, takie działania należałoby podjąć.
8. Na mocy porozumienia zawartego z Miastem Słupsk poszerzono dostęp mieszkańców Gminy Redzikowo do specjalistycznej pomocy tj: pomoc prawną, pomoc psychologiczną w Punkcie Interwencji Kryzysowej w Słupsku.
9. Na mocy porozumienia mieszkańcy naszej Gminy korzystali z usług Ośrodka Pomocy Osobom

Nietrzeźwym i Bezdolnym w Słupsku prowadzonego przez Stowarzyszenie Monar. Na zadanie zabezpieczono kwotę 10000 złotych. Z usług OPOiNB skorzystało: 14 osób .

10. Dofinansowano organizację balu integracyjnego organizowanego przez Stowarzyszenie „Dobre Serca”

11. Współfinansowano zajęcia zimowe z elementami profilaktyki dla dzieci , w tym:

- zajęcia zimowe z elementami profilaktyki uzależnień organizowane przez CKiBP Gminy Słupsk w 13 CAL-ach -udział wzięło 179 dzieci.

12. Posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Redzikowo odbywały się zgodnie z harmonogramem – 2 razy w miesiącu. Harmonogram dostępny jest na stronie Centrum.

ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY GMINY REDZIKOWO

I. Skala zjawiska przemocy domowej w I kwartale 2025 r. (NK "A" wszczynająca procedurę - pierwsza)

Podmiot zakładający NK	Liczba założonych NK	Osoby doznające przemocy domowej					Osoby stosujące przemoc			
		Kobiety w wieku:		Mężczyźni w wieku		Dzieci (jako doznające przemoc)	Kobiety w wieku		Mężczyźni w wieku	
		Do 60 lat	Powyżej 60 lat	Do 60 lat	Powyżej 60 lat		Do 60 lat	Powyżej 60 lat	Do 60 lat	Powyżej 60 lat
Policja	8	8	0	1	0	6	0	0	7	1
Pomoc społeczna	1	1	0	0	0	2	0	0	1	0
Komisje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oświata	7	0	0	0	0	9	5	0	4	0
Ochrona Zdrowia	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Organizacje Pozarządowe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAZEM	16	9	0	1	0	17	5	0	12	1

I. Skala dynamiki zjawiska przemocy domowej w I kwartale 2025r. (NK "A" założona w toku procedury - kolejna)

Podmiot zakładający NK	Liczba założonych kart
Policja	4

Pomoc Społeczna	0
Komisje Alkoholowe	0
Oświata	0
Ochrona Zdrowia	0
Organizacje Pozarządowe	0
RAZEM:	4

II. Liczba przypadków śmierci w trakcie procedur NK w I kwartale 2025r.

Kobiet	Mężczyzn	Dzieci do 18 r.ż.
0	0	0

III. Liczba zakończonych do 31.03.2025 procedur NK (w tym NK rozpoczęte w poprzednich latach)

Podstawa zakończenia procedury NK	z powodu ustania przemocy (art. 9h ust. 1 pkt 1 ustawy)	z powodu rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań (art. 9h ust. 1 pkt. 2 ustawy)
Liczba zakończonych procedur NK	9	2

IV. Liczba rodzin, w których wszczęto procedurę NK po raz kolejny, tj. po wcześniej zakończonej procedurze.

Liczba rodzin, w których wszczęto procedurę NK po raz kolejny, tj. po wcześniej zakończonej procedurze	3
--	---

V. Skala zjawiska przemocy domowej - formy przemocy(NK wdrożone w 2025)

Forma przemocy	Liczba osób doznających tej formy przemocy
przemoc fizyczna	18
przemoc psychiczna/emocjonalna	20
przemoc seksualna	1
przemoc ekonomiczna	0
przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej	0
zaniedbanie (dzieci)	1

- Na wniosek ZI z terenu innej gminy, gdzie przebywa osoba doznająca przemocy powołano 1 grupę diagnostyczno-pomocową do pracy z osobami stosującymi przemoc przebywającymi na terenie gm. Redzikowo
 - Liczba powołanych grup diagnostyczno-pomocowych w danym okresie : 16
 - Liczba funkcjonujących w danym kwartale grup diagnostyczno-pomocowych: 75
 - Zgłoszono 4 osoby do GKRPA o objęcie leczeniem odwykowym
1. W ramach podniesienia poziomu wiedzy i świadomości społeczności lokalnej dot. przeciwdziałania przemocy pracownicy socjalni, którzy są członkami grup diagnostyczno-pomocowych realizując prace w terenie przekazują informację o istniejącym Zespole Interdyscyplinarnym, konieczności informowania o przemocy w rodzinie, możliwości skorzystania z pomocy pracowników socjalnych oraz narzędziach jakimi dysponuje ZI.
 2. Prowadzenie przez szkoły z terenu Gminy Redzikowo wewnątrzszkolnych Programów Przeciwdziałania Przemocy i Agresji:
 - 2.1. Każda ze szkół prowadzi własny, wewnętrzny program z zakresu przeciwdziałania przemocy zarówno domowej, jak i między rówieśnikami.
 - 2.2. We wszystkich szkołach na terenie Gminy Redzikowo prowadzone są zajęcia edukacyjne w ramach godzin wychowawczych.
 - 2.3. Odbywają się spotkania z policją, organizowane są konkursy wewnątrzszkolne o tematyce z zakresu przemocy.
 - 2.4. Każda ze szkół współpracuje z różnymi instytucjami: Sądem Rejonowym, CUS-em,
 3. W ramach działań zmierzających do przerwania przemocy oraz zmniejszenia negatywnych następstw występowania przemocy:
 - 3.1. prowadzenie i monitorowanie Niebieskich Kart
 - 3.2. poszerzanie dostępu do specjalistycznej pomocy ; w tym współpraca z PIKBAZĄ w ramach Porozumienia z Miastem Słupsk (psycholog, prawnik, terapeuta osób współzależniowych, zajęcia dla dzieci i kobiet), Centrum Zdrowia Psychicznego w Słupsku (psycholog, psychiatra, terapeuta uzależnień, terapia par i małżeńska); usługi społeczne realizowane w CUS Gminy Redzikowo min, prawnik, psychiatra, dietetyk)
 - 3.3. przekazywanie dokumentacji akt procedury na wniosek Sądu, prokuratury, policji
 - 3.4. organizowanie specjalistycznej pomocy psychologicznej dla sprawców i osób doznających przemocy.
 - 3.5. indywidualne spotkania z psychologiem w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego organizowane są w siedzibie CUS z którego skorzystało 18 osób. W ramach działań prowadzonych z osobami doznającymi przemocy w miarę możliwości zawsze uczestniczy psycholog.
 - 3.6. współpraca i stały kontakt członków Zespołu Interdyscyplinarnego, którzy są przedstawicielami: Policji, Prokuratury, GKRPA, Oświaty, Sądu Rodzinnego i Służby Zdrowia.
 - 3.7. przekazywanie broszurek informacyjnych nt. Przemocy
 - 3.8. przekazywanie żółtych kartek dla sprawców przemocy
 - 3.9. udzielanie informacji o instytucjach udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej
 - 3.10. informowanie instytucji m.in. szkół i policji o występowaniu przemocy domowej

3.11. składanie wniosków do prokuratury i sądu

4. W ramach prac Zespół Interdyscyplinarny realizuje poniższe działania :

- 4.1. realizacja działań określonych w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrona ofiar przemocy w rodzinie,
- 4.2. integrowanie i koordynowanie działań podmiotów działających na rzecz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 4.3. Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
- 4.4. dokonywanie diagnozy problemu przemocy w rodzinie;
- 4.5. inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- 4.6. podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- 4.7. rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym
- 4.8. zapoznavanie się z pracami grup diagnostyczno-pomocowych
- 4.9. nadzór i monitorowanie stopnia realizacji działań członków grupy diagnostyczno-pomocowej procedury NK

5. Szkolenia i spotkania :

- zorganizowano 1 spotkanie Zespołu Interdyscyplinarnego.

6. Funkcjonowanie Gminnego Domu dla Osób Zagrożonych Przemocą, znajdujących się w sytuacji kryzysowej „Bezpieczny Zakątek”

Z możliwości schronienia korzystały 4 osoby (2 rodziny), w tym:

- matka z dwójką nieletnich dzieci
- 1 kobieta w podeszłym wieku z niepełnosprawnością

ZESPÓŁ ŚWIADCZEŃ SPOŁECZNYCH

1. Ustawa z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu

Refundacja poniesionych w 2023 i w 2024 r. kosztów podatku VAT dotyczy gospodarstw domowych, które ogrzewają się gazem i których przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500,00 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

W okresie od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. wydano 6 decyzji odmawiających przyznania refundacji. W podanym okresie refundacja nie była wypłacana.

2. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych

Dodatek mieszkaniowy jest przeznaczony na utrzymanie posiadanego lub wynajmowanego mieszkania lub domu jednorodzinnego dla osób w trudnej sytuacji materialnej.

Wydano 54 decyzji przyznających dodatek mieszkaniowy, 1 decyzję odmowną oraz 5 decyzji uchylających prawo do dodatku mieszkaniowego.

Wydatkowano środki w łącznej wysokości 89.283,91 zł.

3. Ustawa z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego

Bon energetyczny jest wsparciem przysługującym w drugiej połowie roku, czyli od 1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. Przysługuje gospodarstwom domowym jednoosobowym lub wieloosobowym, które spełniają kryteria dochodowe 2500,00 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym lub 1700,00 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Wydatkowano środki w łącznej wysokości 321,62 zł tytułem rozstrzygnięć z wniosków złożonych w 2024r.

4. Realizacja ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 marca 2025 r. Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo wypłaciło 288 świadczeń z funduszu alimentacyjnego w łącznej wysokości 138.797,05 zł.

Liczba osób uprawnionych korzystających ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła 94, będących członkami 63 rodzin.

W sprawie ustalenia prawa do otrzymywania świadczeń z funduszu wpłynęło 10 wniosków. Ogólna liczba wydanych decyzji to 28, w tym 5 przyznające świadczenia i 1 odmowa.

Ogólna liczba wydanych pism odnośnie postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych to 206.

Liczba dłużników alimentacyjnych zamieszkujących na terenie Gminy Redzikowo, a w stosunku do których podejmowane są działania, na 31.03.2025 r. wyniosła 132 osoby.

Liczba dłużników posiadających zadłużenie względem Gminy Redzikowo z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego na 31.03.2025 r. wyniosła 279 osób.

W danym okresie do CUS Redzikowo wpłynęło 12 wniosków z organów właściwych wierzycieli o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

Łącznie w okresie od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego dłużnicy alimentacyjny zwrócili kwotę 100.686,74 zł.

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w złotych
1.	Zwroty dłużników alimentacyjnych z tyt. wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	100.686,74
2.	przekazane na dochody budżetu państwa	77.307,32
3.	przekazane na dochody własne gminy wierzyciela	23.379,42

Mimo nie obowiązywania ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej tut. organ nadal prowadzi weryfikację zadłużenia odnośnie dłużników alimentacyjnych. W okresie od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. z tego tytułu wpłynęło 901,94 zł.

5. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

Świadczenia rodzinne to zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze (zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne), jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (tzw. becikowe), świadczenie rodzicielskie.

ŚWIADCZENIA RODZINNE I OPIEKUŃCZE					
Rodzaj świadczenia	Ilość przyjętych wniosków	Ilość wydanych decyzji ogółem	z tego		
			przyznających świadczenie	odmowy	zmieniające/ uchylające/żądające zwrotu
zasiłek rodzinny z dodatkami	21	40	31	5	4
świadczenie pielęgnacyjne	14	174	17 w tym 5 na nowych zasadach	2	155
specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0	0	0	0
zasiłek dla opiekuna	0	0	0	0	0
świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy	0	0	0	0	0

Środki wydatkowane na poszczególne świadczenia zgodnie ze sprawozdaniem za I kwartał 2025 kształtowały się następująco:

LP.	RODZAJ ŚWIADCZENIA	WYDATKI [W ZŁ]	LICZBA ŚWIADCZEŃ	UKR WYDATKI	UKR LICZ. ŚWIAD.
1.	Zasiłek rodzinny	128 913	1128	1686	15
2.	Dodatki do zasiłku rodzinnego	79 982	821	570	6
2.1.	urodzenie dziecka	5 000	5	0	0
2.2.	opieki nad dzieckiem w okresie	3 600	9	0	0

	korzystania z urlopu wychowawczego				
2.3.	samotnego wychowywania dziecka	13 034	69	0	0
2.4.	kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	12 634	121	0	0
2.5.	rozpoczęcia roku szkolnego	280	63	0	0
2.6.	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	14 671	223	0	0
2.7.	wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	30 763	331	570	6
3.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	10 000	10	0	0
4.	Świadczenia opiekuńcze	1 896 259	2 465	12 236	14
4.1.	zasiłek pielęgnacyjny	437 291	2 026	2 375	11
4.2.	świadczenie pielęgnacyjne	1 010 443	308	9 861	3
4.2.1	Świadczenie pielęgnacyjne – nowe zasady	448 525	131	0	0
4.3.	specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0	0	0
4.4.	zasiłek dla opiekuna	0	0	0	0
5.	Świadczenie rodzicielskie	73 381	79	3 000	3
6.	RAZEM (w. 1 + w. 2 + w. 3 + w. 4 + w. 5)	2 188 535	4 503	17 492	38
7.	Składki emerytalno-rentowe	109 208	121	2 631	3

6. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin Za życiem

Jednorazowe świadczenie przysługuje z tytułu urodzenia się żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu. Jednorazowe świadczenie przysługuje bez względu na osiągnięte dochody, w wysokości 4.000,00 zł.

W I kwartale 2025 r. wydano 1 decyzję przyznającą świadczenie i wydatkowano kwotę 4.000,00 zł.

7. Program „Czyste Powietrze” – zaświadczenia

Żądanie wydania zaświadczenia jest dokumentem wymaganym przez NFOŚ lub WFOŚ w celu przyznania dofinansowania. Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie podwyższonego poziomu dofinansowania do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do dnia złożenia wniosku powinna uzyskać zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego.

W 2025 r. zostało złożonych 6 żądań wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.

Zostały wydanych 6 zaświadczeń.

8. Program 500+ koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego

Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego to mechanizm, który określa zasady wypłaty świadczeń dla rodzin i zapobiega jednoczesnemu pobieraniu pełnej kwoty świadczeń o charakterze rodzinnym na te same dzieci w dwóch państwach w tym samym okresie.

W 2025 r. wydatki na wypłatę świadczeń wychowawczych w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego wyniosły 817,56 zł.

W podanym okresie zostały wydane 2 decyzje uchylające prawo do świadczeń wychowawczych.

Wojewoda Pomorski wydał 5 informacji przyznających świadczenie wychowawcze, celem realizacji przez tutejszy Organ oraz 1 decyzję żądającą zwrotu.

ZESPÓŁ DS. REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Zespół realizuje wszystkie zadania wynikające z zakresu ustawy o pomocy społecznej związane zarówno z udzielaniem pomocy finansowej, jak i szeroko zakrojonej pracy socjalnej. W I kwartale 2025r. pracownicy socjalni zatrudnieni w Zespole ds. realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej:

1. otrzymali do rozpatrzenia 281 wniosków (w tym 1 o pomoc dla obywateli UA)
2. przeprowadzili 259 wywiadów dla celów pomocy społecznej (w tym 1 na pomoc dla obywateli Ukrainy),
3. przeprowadzili 37 wywiadów alimentacyjnych,
4. przeprowadzili 1 wywiad dla potrzeb Zespołu ds. świadczeń.
5. brali udział w spotkaniach grup diagnostyczno-pomocowych w związku z realizacją procedury Niebieskiej Karty:
 - 5.1. *założonych w 2025r. – 16,*
 - 5.2. *założonych w toku trwania procedury – 4,*
 - 5.3. *realizowanych na wniosek innego zespołu, gdy sprawca przebywa na terenie naszej gminy - 1*
6. zawarli 16 kontraktów socjalnych (w tym 6 z osobami bezdomnymi),
7. udzielili 166 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych,

Formy pomocy realizowane w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej w I kwartale 2025r.

Formy udzielonej pomocy finansowej

Zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej CUS realizował następujące formy świadczeń pieniężnych:

1. Zasiłki stałe przyznawane osobom całkowicie niezdolnym do zatrudnienia z powodu wieku lub inwalidztwa,
2. Zasiłki okresowe – przyznawane w związku z trudną sytuacją osoby lub rodziny w związku z bezrobociem, długotrwałą chorobą, niepełnosprawnością lub innymi przesłankami określonymi w ustawie o pomocy społecznej.
3. Zasiłki celowe – przyznawane na zaspokojenie określonych potrzeb, wśród których dominującą jest zakup opału,
4. Sprawienie pogrzebu dla osób nieubezpieczonych
5. Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu” poprzez przyzawanie zasiłków celowych na zakup żywności.

ZASIŁKI STAŁE

Przyznawane osobom całkowicie niezdolnym do zatrudnienia z powodu wieku lub umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	306 759
2	Liczba osób otrzymujących świadczenie w tym: - samotnie gospodarujące - osoby w rodzinie	94 84 10
3	Liczba wypłaconych świadczeń	275
4	Średnia wysokość świadczenia	1 115,49

PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Liczba osób otrzymujących posiłek w tym dzieci	72 71
2	Wydatki posiłek ogółem w tym dla dzieci	26 557 25 952
3	Zasiłek celowy na zakup żywności	78 100
4	Liczba osób objętych programem	244

SCHRONIENIE – schroniska dla osób bezdomnych oraz bezdomnych z usługami opiekuńczymi

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	40 328
2	Liczba osób otrzymujących świadczenie w tym: - schronisko dla osób bezdomnych - schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi	12 10 2

ZASIŁKI CELOWE

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	16 693
2	Liczba osób otrzymujących świadczenie	25
3	Liczba wypłaconych świadczeń	32

POCHÓWEK

W I kwartale 2025r. nie sprawiono żadnego pochówku.

ZASIŁKI OKRESOWE

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	41 218
4	Liczba osób otrzymujących świadczenie w tym: z tyt. bezrobocia	30 11
5	Liczba wypłaconych świadczeń	76
7	Średnia wysokość świadczenia	542,34

Formy udzielonej pomocy rzeczowej i usługowej

Zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej CUS realizował następujące formy pomocy usługowej i rzeczowej:

1. pomoc w formie posiłku przyznawanego w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu,
2. usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
3. schronienie,
4. finansowanie pobytu w domach pomocy społecznej,
5. dystrybucja pomocy żywnościowej,
6. praca socjalna,

SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Przyznawane są w oparciu o zaświadczenie lekarza specjalisty-psychiatry, który określa rodzaj niezbędnych usług opiekuńczych oraz ilość godzin

Wyszczególnienie	
Wydatki ogółem	198 603
Liczba osób otrzymujących świadczenie	16
Liczba zrealizowanych godzin	1 586

USŁUGI OPIEKUŃCZE

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	88 359
2	Liczba osób otrzymujących świadczenie	37
3	Liczba godzin	2 802

DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

W I kwartale 2025r Centrum Usług Społecznych. dofinansowywało do kosztów pobytu w domach pomocy społecznej 16 osób. Przeciętny miesięczny koszt dofinansowania do pobytu 1 osoby to kwota 5 860,96zł.

Lp.	Wyszczególnienie	
1	Wydatki ogółem	281 326
2	Liczba osób otrzymujących świadczenie	16
3	Liczba świadczeń	48

WYNAGRODZENIE DLA OPIEKUNÓW PRAWNYCH ORAZ ZA SPRAWOWANIE KURATELI

Opiekun prawny zostaje powołany przez Sąd do ochrony interesów osobistych i majątkowych osoby. Zadaniem opiekuna jest dbanie o to, aby ubezwłasnowolniony miał środki do życia,

a w razie ich braku, powinien dochodzić dla niego odpowiednich świadczeń. Musi zadbać, aby miał zapewnioną opiekę lekarską, by sobie nie szkodził i nie stwarzał zagrożenia dla innych osób. Przy tym do obowiązków opiekuna nie należy ponoszenie jakichkolwiek nakładów i wydatków na rzecz podopiecznego. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. W I kwartale 2025 roku wydatki wyniosły **41 675 zł**. Świadczenie wypłacane było 24 osobom.

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

Wydano 14 decyzji uprawniających do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

PRACA SOCJALNA realizowana była w obszarach:

1. *Stalej współpracy z instytucjami*

- 1.1. Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 1.2. Sądem Rejonowym (zbieranie informacji w terenie i sporządzanie opinii dla potrzeb sądu),
- 1.3. stały kontakt z kuratorami społecznymi i zawodowymi w sprawie rodzin objętych nadzorami kuratorskimi oraz z kuratorami dla osób dorosłych, współpraca w zakresie stopnia realizacji zadań wytyczonych podczas posiedzeń zespołów interdyscyplinarnych, wnioskowanie o wprowadzenie nadzoru kuratorskiego, reprezentowanie interesów podopiecznych w instytucji (pomoc w złożeniu wniosku o alimenty, pomoc w złożeniu odwołania), uczestniczenie w rozprawie sądowej w charakterze świadka),
- 1.4. Policją (współpraca z dzielnicowymi, zgłaszanie problemów, wspólne wizyty w środowisku, wymiana informacji, współpraca w zakresie stopnia realizacji zadań wytyczonych podczas posiedzeń zespołów interdyscyplinarnych),
- 1.5. współpracą ze Strażą Gminną (zgłoszenie – przewiezienie osób bezdomnych do lokalu zastępczego, noclegowni, schroniska, współpraca w zakresie dystrybucji żywności dla osób przebywających na kwarantannie, wspólna wizyta w środowisku, współpraca w zakresie zabezpieczenia zwierząt domowych),
- 1.6. stałą współpracą z radnymi i sołtysami: zbieranie informacji o problemach w środowisku i u osób indywidualnych,
- 1.7. współpracą z radnymi i sołtysami przy organizacji wycieczki dla Seniorów z terenu Gminy, przekazanie informacji dotyczących promocji, prewencji i profilaktyki różnych gałęzi życia społecznego, przekazywanie plakatów informacyjnych,
- 1.8. stałą współpracą z ośrodkami zdrowia i innymi placówkami opieki zdrowotnej: zbieranie informacji o problemach w środowisku i u osób indywidualnych, umawianie wizyt

domowych lekarza pierwszego kontaktu, lekarza specjalisty i pielęgniarki, odwiedziny chorych na oddziałach szpitalnych(w okresie przed stanem zagrożenia pandemicznego), udzielanie informacji, wydawanie wniosków oraz pomoc w wypełnianiu do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, do zakładów opieki długoterminowej, domów pomocy, podejmowanie interwencji u osób starszych i chorych wymagających opieki oraz kontakt z ich rodzinami,

- 1.9. stały kontakt ze szkołami: współpraca z pedagogami szkolnym, wymiana informacji, pomoc w przyznaniu posiłków obiadowych dla uczniów, współpraca z dyrekcją, wychowawcami w zakresie poprawy sytuacji szkolnej uczniów, przeciwdziałaniu przemocy, monitorowanie jakości wydawanych posiłków w szkole,
- 1.10. współpraca z Urzędem Gminy oraz instytucjami podległymi: odpowiadanie na wnioski o udostępnienie danych osobowych, sporządzenie opinii, kart informacyjnych, kontakt z GTBS w Jezierzycach w sprawie zadłużeń mieszkaniowych klientów,
- 1.11. współpraca z innymi ośrodkami pomocy społecznej: wymiana informacji, ustalanie refundacji na rzecz osoby bezdomnej, kierowanie osób bezdomnych do ośrodka, odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych, wystosowanie pisma z prośbą o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego, poszukiwanie kontaktu z rodziną,
- 1.12. współpraca i stały kontakt ze Schroniskami dla osób bezdomnych w zakresie umieszczenia osób bezdomnych oraz realizowaniu pracy osobami już przebywającymi,
- 1.13. współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku: ustalenie sytuacji rodziny rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, odpowiadanie na wnioski oraz sporządzanie opinii dotyczącej sytuacji rodziców biologicznych.
- 1.14. współpraca z wolontariatem: pomoc w pozyskaniu wolontariuszy, udzielania informacji wolontariuszom,
- 1.15. stały kontakt z zakładami pracy z terenu Gminy odnośnie wolnych etatów: kierowanie klientów tut. Centrum do pracy, motywowanie klientów tut. Centrum do odpracowania zadłużeń czynszowych poprzez zawarcie umowy z ZGK Jezierzycy,
- 1.16. współpraca z Działem Świadczeń rodzinnych: sporządzenie opinii, kart informacyjnych, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
- 1.17. kontakt z pozostałą społecznością lokalną: z przewodniczącymi Kół Gospodyń Wiejskich, Klubami Seniora oraz z mieszkańcami Gminy.

2. Udzielania pomocy rzeczowej

W I kwartale 2025r. nie prowadzono dystrybucji żywności z Banku Żywności.

3. Praca socjalna na rzecz dzieci i osób niepełnosprawnych:

- 3.1. przekazywanie pisma „Integracja”,
- 3.2. udzielanie informacji o możliwości pozyskania dofinansowania dla osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 3.3. pośredniczenie i pomoc w wynajęciu sprzętu rehabilitacyjnego z zasobów „Pomocna dłoń”

4. Realizacja usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

- 4.1. wprowadzenie nowych usług opiekuńczych u osoby w podeszłym wieku,
- 4.2. stałe nadzorowanie stopnia realizacji usług opiekuńczych u osób starszych i niepełnosprawnych, u których są one kontynuowane.

5. Realizacja kontraktów socjalnych z klientami Centrum:

- 5.1. zawieranie kontraktów socjalnych z klientami,
- 5.2. ocena realizacji działań ustalonych w zawartych wcześniej kontraktach socjalnych.

6. Działania podejmowane w ramach Gminnego Zespołu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie:

- 6.1. zakładanie Niebieskich Kart w rodzinach,
- 6.2. podejmowanie działań w związku z wpływem Niebieskich Kart,
- 6.3. przygotowanie i uczestnictwo z zespołach roboczych,
- 6.4. powołanie i zaproszenie na zespół ofiar i sprawcy przemocy, kuratora, psychologa, pedagogów, wychowawców, dzielnicowego,
- 6.5. stały kontakt i regularne wizyty w domach rodzin, w których występuje zjawisko przemocy, przeprowadzanie rozmów wspierających, motywujących do realizacji założonych działań zarówno ze sprawcami, jak i ofiarami, przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,
- 6.6. udzielenie wskazówek o możliwości zasięgnięcia darmowych porad psychologicznych, prawnych i medycznych,
- 6.7. przekazanie informacji o konflikcie prokuraturze,
- 6.8. organizacja konsultacji psychologicznych,
- 6.9. rozmowy ze sprawcami, jak i ofiarami, przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,

7. Pośredniczenie pomiędzy klientami i ich rodzinami:

- 7.1. poprawianie relacji rodzinnych, poradnictwo, wskazówki,
- 7.2. rozmowa z rodzinami dot. możliwości uzyskania od nich wsparcia na rzecz klientów tut. Centrum.

8. Pedagogizacja, przeprowadzanie rozmów: wspierających, motywacyjnych, umoralniających, socjalizujących z mieszkańcami Gminy, którzy wykazują chęć nawiązania kontaktu i współpracy z pracownikami socjalnymi.

9. Wytypowanie rodzin mających problem w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych - kontakt z tymi rodzinami oraz informowanie o możliwości wsparcia poprzez współpracę z asystentem rodziny
10. udzielanie informacji z zakresu świadczonych usług społecznych i realizowanych działań przez Centrum Usług Społecznych.
11. informowanie o możliwości uzyskania wsparcia z tut. Centrum w ramach ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnym, pomoc w wypełnianiu wniosków.

Ogółem z różnorodnych form pomocy w I kwartale 2025r. skorzystały 442 osoby z 220 rodzin. Z tej liczby 323 osoby ze 168 rodzin objęte były pomocą finansową. Natomiast

Wśród dominujących powodów trudnej sytuacji życiowej stanowiących przesłanki do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej należy wymienić ubóstwo, niepełnosprawność, długotrwałą chorobę, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych i inne.

PIECZA ZASTĘPCZA

Wydatki na ten cel w I kwartale 2025 roku wyniosły 134 063,58zł. W pieczy zastępczej przebywało 45 dzieci.

Wyszczególnienie		
Wydatki ogółem		134 063,58
w tym	instytucjonalna piecza zastępcza	15 225,72
	pozostałe formy pieczy zastępczej	84 837,83
	koszty obsługi koordynatora	12 489,71
	Koszty osób pomagających w opiece	21 510,32

Koszt pobytu dzieci w rodzinach zastępczych zależy od długości pobytu dziecka w pieczy zastępczej, rodzinnej pieczy zastępczej: w 1 roku – 10%, w 2 roku 30% a od 3 roku do czasu opuszczenia placówki wynosi 50%.

PROGRAM "ZDROWA ŻYWNOŚĆ"

Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo realizuje Gminny Program „Zdrowa Żywność” skierowany do uczniów uczęszczających do gminnych placówek oświatowych. CUS realizuje program we wszystkich placówkach szkolnych na terenie gminy z wyłączeniem szkoły w Redzikowie. W I kwartale 2025r. programem objętych było 1 391 uczniów. Jego koszt w I kwartale wyniósł

418 219,66zł. Posiłki sporządzane są przez firmę J@kubek .Koszt 1 posiłku w poszczególnych szkołach wynosi:

- Wrzeście, Bierkowo, Włynkówko, Jezierzycy – 6,49zł brutto,
- Głobino, Siemianice – 5,99zł brutto.

DZIAŁALNOŚĆ PROJEKTOWA CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

W I kwartale 2025r. Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo pozyskało środki na rozwój niżej wymienionych usług społecznych:

1. Program „Opieka Wytchnieniowa” - 372 600,00 zł,
2. Program „Asystent Osobisty Osoby Z Niepełnosprawnością” - 886 700,00 zł,
3. Program "Korpus Wsparcia Seniorów" – opaski bezpieczeństwa i usługi sąsiedzkie - 108 070,00zł,
4. Program „Senior+” – funkcjonowanie Klubu Senior+ w Siemianicach – 25 920,00 zł,
5. Program „Centra Opiekuńczo-Mieszkalne” – 948 720,00 zł,
6. Program „Opieka 75+ (usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze) – 59 630,00 zł,
7. Projekt „Bliżej mieszkańców – rozwój i profesjonalizacja usług społecznych w Gminie Redzikowo” – 2 597 195,00 zł

łącznie kwota pozyskanych środków na realizację usług: 4 908 565,00 zł